

## KARTA KURSU

SPECJALNOŚĆ: MULTIMEDIA I TECHNOLOGIE INTERNETOWE

Nazwa	Metody współczesnej komunikacji
Nazwa w j. ang.	Methods of modern communication

Koordinator	Dr Krzysztof Waśkowski	Zespół dydaktyczny
		Katedra Lingwistyki Kulturowej i Komunikacji Społecznej Instytutu Filologii Polskiej
Punktacja ECTS*	3	

### Opis kursu (cele kształcenia)

Celem przedmiotu jest zdobycie narzędzi niezbędnych do zrozumienia procesu komunikacji w wymiarze interpersonalnym, grupowym i masowym. Zasadniczy akcent będzie położony na model Briana Spitzberga, odnoszący się do kompetencji (umiejętności), stosowności (komunikowanie w zgodzie z normami językowymi i obyczajowymi) i skuteczności (ociąganie celów) w komunikacji. Prócz tego zakłada się zaznajomienie studentów z umiejętnościami podstaw komunikowania się zarówno werbalnego, jak i niewerbalnego, ze szczególnym uwzględnieniem autoprezentacji. Przedstawienie słuchaczom procesu skutecznego argumentowania, krytykowania, przyjmowania krytyki oraz zasad organizujących proces negocjacji.

### Warunki wstępne

Wiedza	Podstawowa wiedza z zakresu humanistyki i komunikowania się (poziom szkoły średniej).
Umiejętności	-
Kursy	-

### Efekty uczenia się

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01, Student posiada podstawowe informacje na temat elementów procesu komunikowania W02: Student posiada podstawową wiedzę na temat kontekstów społecznych, w których odbywają się procesy komunikowania społecznego W03: Student posiada podstawową wiedzę z zakresu psychologii społecznej w zakresie uwarunkowań osobowościowych i kulturowych procesu komunikowania się	S2_W06

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01 Student potrafi wyjaśnić i omówić typowe zjawiska komunikacji społecznej U02: Student potrafi stosować narzędzia z zakresu komunikologii w omawianiu problemów przedmiotu U03: Student potrafi wykorzystać nowe technologie do pracy zespołowej nad projektem oraz sformułować proste problemy badawcze.	S2_ U06 S2_ U07

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01: Student rozwija kompetencje społecznej związane z pracą w grupie zadaniowej K02: Student rozwija kompetencje komunikacyjne związane z umiejętnością prowadzenia dyskusji w grupie. K03: Student rozwija kompetencje komunikacyjne związane z wykorzystaniem nowych mediów do poszerzania swojej wiedzy	S2_ K01 S2_ K04

Organizacja													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin	30												

Opis metod prowadzenia zajęć

Wykład, case studies, dyskusja problemowa

Formy sprawdzania efektów uczenia się

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny lub grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esei)	Egzamin pisemny lub ustny	Inne
W01										x	
W02										x	
W03										x	
U01										x	
U02										x	
U03										x	
K01										x	
K02										x	
K03										x	

Kryteria oceny	Na zaliczenie kursu składa się: obecność na zajęciach. Egzamin wieńczący naukę w ramach kursu ma formę ustną lub pisemną, dotyczy zagadnień poruszanych na wykładach.
----------------	--

Uwagi	
-------	--

#### Treści merytoryczne (wykaz tematów)

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawy komunikacji interpersonalnej, retoryki i erystyki w perspektywie współczesnej komunikacji.</li> <li>2. Rewizja schematu aktu mowy Romana Jakobsona w perspektywie komunikacyjnej.</li> <li>3. Aspekt lingwistyczny aktów mowy czyli elementy pragmatyki (pojęcie aktu mowy i typy aktów mowy).</li> <li>4. Konteksty komunikacyjne.</li> <li>5. Cechy i funkcje kompetencji komunikacyjnej.</li> <li>6. Cechy i funkcje kompetencji językowej.</li> <li>7. Cechy i funkcje komunikacji niewerbalnej.</li> <li>8. Tzw. „dobre słuchanie” w komunikacji interpersonalnej.</li> <li>9. Bariery i trudności komunikacyjne.</li> <li>10. Czynniki ulepszające komunikację interpersonalną (rozwijanie tematu, zmiana tematu, uwaga, nastawienie na odbiorcę, pytania otwarte i zamknięte, kontrola czasu, panowanie nad emocjami (lęk społeczny, asertywność, nieśmiałość, agresja), przerywanie, wtrącenia, zakłócenia, inicjowanie tematu).</li> <li>11. Komunikowanie się w małej grupie i przyjmowanie w niej różnych ról (z perspektywy komunikacyjnej).</li> <li>12. Wystąpienie publiczne (podstawowe zagadnienia z zakresu retoryki, analiza audytorium, wybór tematu, cel wystąpienia, argumentacja, przygotowanie schematu wystąpienia).</li> <li>13. Na co należy zwrócić uwagę podczas prezentowania wystąpienia? Wystąpienia informacyjne a wystąpienia perswazyjne.</li> <li>14. Komunikacja masowa w dobie XXI wieku (człowiek – media – komunikacja).</li> <li>15. Podstawowe zagadnienia procesu komunikacji.</li> </ol>
---

#### Wykaz literatury podstawowej

<p>M. Kochan, <i>Pojedynek na słowa</i>, Kraków 2005.</p> <p>J. Mikułowski-Pomorski, Z. Nęcki, <i>Komunikowanie perswazyjne</i> [w:] tychże, <i>Komunikowanie skuteczne?</i>, Kraków 1983 i nast. wyd.</p> <p>M.B. Rosenberg, <i>Porozumienie bez przemocy</i>, Warszawa 2003.</p> <p>F. Schulz von Thun, <i>Sztuka rozmawiania</i>, t. 1, Kraków 2003.</p> <p><i>Komunikacja między ludźmi</i>, red.: S. P. Morreale, B. H. Spitzberg, J. Kevin Barge, Warszawa 2015,</p> <p>R. Cialdini, 1999, <i>Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka</i>, Gdańsk.</p> <p>B. Dobek- Ostrowska, 1999, <i>Podstawy komunikowania społecznego</i>, Wrocław.</p> <p>B. Dobek-Ostrowska, 1993, <i>Wprowadzenie do zagadnień komunikacji społecznej</i>, Wrocław.</p> <p>W. Pisarek, 2004, <i>Pochwała milczenia</i>, w tegoż: <i>Słowa między ludźmi</i>, Warszawa.</p> <p>W. Pisarek, 2004, <i>Sztuka słuchania</i>, w tegoż: <i>Słowa między ludźmi</i>, Warszawa.</p> <p>W. Pisarek, 2004, <i>Zasady skutecznego komunikowania</i>, w tegoż: <i>Słowa między ludźmi</i>, Warszawa.</p> <p>W. Pisarek, 2004, <i>Umiejętność przekonywania czy sztuka porozumienia</i>, w tegoż: <i>Słowa między ludźmi</i>, Warszawa.</p>
--

#### Wykaz literatury uzupełniającej

<p>A. Awdiejew, 2004, <i>Strategie interakcyjne</i>, w: <i>Gramatyka interakcji werbalnej</i>, s. 67-86.</p> <p>M. Rusinek, A. Załazińska, 2005, <i>Retoryka podręczna czyli jak wnikliwie słuchać i przekonująco mówić</i>, Kraków.</p> <p>B. Dobek-Ostrowska, R. Wiszniowski, 2001, <i>Teoria komunikowania publicznego i politycznego</i>, Wrocław.</p>
--

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	30
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	30
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	0
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	0
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	20
Ogółem bilans czasu pracy		90
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		3